

Комитет образования администрации муниципального образования
«Ольский городской округ»
**муниципальное казённое общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа п. Ола»**

685910, Магаданская область, Ольский район, п. Ола, ул. Ленина, д. 52
тел./факс: 8 (41341) 2-58-23/2-59-86

Рассмотрено на заседании
педагогического совета
протокол от 30.08.2019 г. № 1



УТВЕРЖДЕНО
Приказом от 30.08.2019 г. № 340 од
Директор МКОУ СОШ п. Ола
В. В. Ивченко

**Положение
об аттестации обучающихся в форме экстерната**

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Настоящее Положение определяет порядок получения общего образования в форме экстерната, предусмотренного законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ.
- 1.2. Получение общего образования в форме экстерната предполагает самостоятельное изучение экстерном общеобразовательных программ начального общего, основного общего или среднего общего образования с последующей промежуточной и государственной (итоговой) аттестацией в средней общеобразовательной школе, имеющей государственную аккредитацию.
- 1.3. Экстерн – лицо, самостоятельно осваивающее общеобразовательные программы, которому предоставлена возможность прохождения промежуточной и государственной (итоговой) аттестации в ОУ, имеющем государственную аккредитацию.
- 1.4. Лица, осваивающие общеобразовательные программы в очной форме в аккредитованных ОУ, имеют право пройти в этих учреждениях промежуточную и (или) государственную (итоговую) аттестацию экстерном по отдельным предметам общеобразовательных программ, общеобразовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования.
- 1.5. Для получения общего образования в форме экстерната в пределах общеобразовательных программ среднего общего образования действует федеральный государственный образовательный стандарт.
- 1.6. Получение образования в форме экстерната не ограничивается возрастом.
- 1.7. Деятельность МКОУ СОШ п.Ола (далее – школа), по аттестации экстернов, финансируется её учредителем.

II. ПРОМЕЖУТОЧНАЯ И ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ ЭКСТЕРНОВ

- 2.1. Школа предоставляет лицам, осваивающим основную образовательную программу в форме самообразования или семейного образования, либо обучавшимся по не имеющей государственной аккредитации образовательной программе, возможность пройти экстерном промежуточную и/или государственную итоговую аттестацию.
- 2.2. Экстерны - лица, зачисленные для прохождения аттестации. Прием осуществляется на вакантные места.
- 2.3. Лица, не имеющие основного общего или среднего общего образования, проходят экстерном аттестацию бесплатно.

2.4. При прохождении аттестации экстерны пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей образовательной программе (пользование учебной литературой из библиотечного фонда школы, посещение лабораторных и практических занятий, участие в олимпиадах и конкурсах, в централизованном тестировании).

2.5. Экстерн имеет право получать необходимые консультации (в пределах 2 учебных часов по каждому учебному предмету, по которому он проходит аттестацию).

2.6. Заявление установленной формы о прохождении аттестации экстерном подаётся директору школы совершеннолетним гражданином лично или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего гражданина.

2.7. Вместе с заявлением предоставляются следующие документы:

- оригинал документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего гражданина;
- оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего гражданина;
- оригинал свидетельства о рождении ребёнка либо заверенную в установленном порядке копию документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающихся);
- личное дело;
- документы (при их наличии), подтверждающие освоение общеобразовательных программ (справка об обучении в образовательной организации, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего, справка о промежуточной аттестации в образовательной организации, документ об основном общем образовании);
- могут быть предоставлены документы за период, предшествующий обучению в форме самообразования, семейного образования, в образовательных организациях иностранных государств
- при отсутствии личного дела, школа оформляет личное дело на время прохождения аттестации.

2.8. Результаты освоения экстерном учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих на основании лицензии образовательную деятельность, засчитываются.

2.9. Срок подачи заявления о прохождении промежуточной аттестации экстерном – за 1 месяц до начала аттестации. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации – до 01 ноября.

2.10. Директор школы издаёт приказ о зачислении экстерна в школе для прохождения аттестации, в котором устанавливаются сроки и формы промежуточной аттестации. Копия приказа хранится в личном деле экстерна.

2.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам или не прохождения промежуточной аттестации в сроки, определённые приказом, при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Родители (законные представители) несовершеннолетнего экстерна при поддержке школы обязаны создать условия для ликвидации промежуточной задолженности и обеспечить контроль за своевременностью её ликвидации.

2.12. Экстерны, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые школой, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни экстерна. Для проведения аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия. Состав комиссии определяется методическим объединением учителей соответствующей группы предметов и утверждается Педагогическим Советом.

2.13. Промежуточная аттестация экстернов проводится 1 раз в год в конце года. В случае ускоренного освоения учащимся образовательной программы (освоения за один год программы двух лет обучения) по заявлению родителей экстерн может проходить аттестацию за один класс в декабре, за последующий класс в мае. Формы промежуточной аттестации экстернов по всем предметам учебного плана определяются методическим объединением учителей соответствующих предметов. Возможные формы промежуточной аттестации: зачёт, собеседование, защита реферата, защита творческой работы, тестирование, итоговая контрольная работа, а также различные сочетания этих форм.

2.14. Промежуточная и государственная итоговая аттестация могут проводиться в течение одного учебного года, но не должны совпадать по срокам.

2.15. Результаты промежуточной аттестации экстернов отражаются в протоколах.

2.16. Государственная итоговая аттестация экстернов проводится в соответствии с положениями о государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования.

2.17. Экстерны, не прошедшие государственную итоговую аттестацию или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определённые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

2.18. Экстернам, прошедшим промежуточную аттестацию и не проходившим государственную итоговую аттестацию, выдаётся справка о промежуточной аттестации по установленной форме.

2.19. Экстернам, прошедшим государственную итоговую аттестацию, школой выдаётся документ государственного образца об основном общем или среднем общем образовании.

III. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В НАСТОЯЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

3.1. Внесение изменений и дополнений в Положение об аттестации обучающихся в форме экстерната в школе осуществляется педагогическим советом.

3.2. Положение об аттестации обучающихся в форме экстерната и внесенные в него изменения и дополнения вступают в силу со дня их утверждения приказом директора школы.