

Комитет образования администрации муниципального образования  
«Ольский городской округ»  
**муниципальное казённое общеобразовательное учреждение**  
**«Средняя общеобразовательная школа п. Ола»**

685910, Магаданская область, Ольский район, п. Ола, ул. Ленина, д. 52  
тел./факс: 8 (41341) 2-58-23/2-59-86

Рассмотрено на заседании  
педагогического совета  
протокол от 30.08.2019 г. № 1



**УТВЕРЖДЕНО**  
Приказом от 30.08.2019 г. № 340 од  
Директор МКОУ СОШ п. Ола  
В. В. Ивченко

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о совете родителей**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии со статьёй 26 Федерального Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» Законом Магаданской области об образовании, Уставом школы.
- 1.2. Совет родителей создаётся в целях учёта мнения родителей (законных представителей) по вопросам управления школой и при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.
- 1.3. Совет родителей избирается сроком на один год. Состав Совета родителей утверждается на общем родительском собрании из числа представителей родительского комитета от каждого класса. В состав Совета родителей входят представители школы с правом решающего голоса.
- 1.4. Руководить деятельностью Совета родителей председатель, избранный на заседании совета открытым голосованием простым большинством голосов. Из своего состава члены Совета родителей избирают секретаря.
- 1.5. Заседание Совета родителей проводится не реже одного раза в полугодие. Заседание считается правомочным, если на его заседании присутствуют 2/3 численного состава членов Совета родителей.
- 1.6. Решение Совета родителей принимается простым большинством голосов. При равенстве голосов решающим, считается голос председателя. Решения Совета родителей, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, носят рекомендательный характер.

**2. КОМПЕТЕНЦИЯ СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

- 2.1. Заслушивание отчётов директора, педагогических работников школы о состоянии работы по охране жизни и укреплению здоровья детей, о ходе реализации образовательных программ, итогах учебного года.
- 2.2. Установление требований к одежде совместно с педагогическим Советом и Советом обучающихся.
- 2.3. Отбор учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), направленных на получение обучающимися знаний об основах духовно-нравственной культуры народов РФ, о

нравственных принципах, об исторических и культурных традициях мировых религий, и альтернативных им учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) для включения их в основные образовательные программы.

2.4. Контроль создания необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся.

2.5. Контроль создания условий для занятий обучающихся физической культуры и спортом. Привлечение добровольных имущественных взносов, пожертвований и других, незапрещённых законом поступлений.

2.6. Предоставление мотивированного мнения при выборе меры дисциплинарного взыскания для обучающихся.

2.7. Экспертная оценка локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся их законных представителей.

2.8. Учёт мнения Совета родителей при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и интересы обучающихся и (или) их родителей (законных представителей) осуществляется в соответствии с Положением о порядке учёта мнения Совета обучающихся, Совета родителей (законных представители) несовершеннолетних обучающихся.

2.9. Содействие администрации школы в проведении разъяснительной и консультационной работы среди родителей (законных представителей) обучавшихся по вопросам семейного воспитания и развития детей.

2.10. Участие в заседаниях совета профилактики по вопросам выполнения Правил внутреннего распорядка обучающимися, соблюдение требований Устава школы.

2.11. Участие в организации и проведении общешкольных мероприятий для обучающихся.

2.12. Рассмотрение обращений в свой адрес по вопросам отнесённым настоящим Положением к компетенции Совета родителей.

### **3. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО СОВЕТА РОДИТЕЛЕЙ**

3.1. Заседание Совета родителей ведёт председатель. Ведение протоколов поручается секретарю Совета родителей.

3.2. Заседание Совета родителей оформляются протоколом. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей. Протоколы подписываются председателем и секретарём. Хранятся в делах школы.

3.3. Решения Совета родителей размещаются на информационном стенде для ознакомления родителям (законным представителям).

Настоящее Положение утверждено с учётом мнения Совета родителей (законных представителей) обучающихся (Протокол от 30.08.2019 г. № 1).